

Выписка из годового плана
МОУ детского сада №29
на 2023-2024 уч.год

Задачи:

3.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП).

Раздел 1. Организационно-педагогические мероприятия

1.1 Педагогические советы

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|-------|--|-----------------|--------------------------------------|
| 1 | Установочный педагогический <u>План проведения:</u> 1. Вступительное слово заведующего; 2. Предложения по улучшению качества и содержания работы. 3. Ознакомление педагогического коллектива с задачами и годовым планом на новый учебный год, обсуждение и принятие. (старший воспитатель) 4. Утверждение годового плана; 5. Утверждение образовательной программы на основе ФОП. 5. Утверждение рабочих программ воспитателей и узких специалистов; 6. Утверждение программ платных образовательных услуг | август | заведующий старший воспитатель |

1.2 Повышение деловой квалификации педагогов

| № | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|----|--|--|------------------------|
| 1. | Изучение и обсуждение инструктивно-методических писем Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства Просвещения, комитета по образованию администрации Волгоградской области, новинок методической литературы. | каждый последний четверг месяца | старший воспитатель |

1.4 Взаимодействие с семьей

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|-------|--|-----------------|--------------------------------------|
| 1 | Общее родительское собрание. 1. Задачи детского сада на 2023-2024 учебный год. 2. Выступление узких специалистов детского сада. 3. Переход на ФОП ДО. | сентябрь | заведующий старший воспитатель |

2.1 Организационно-педагогическая работа

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|-------|---|-------------------|--|
| 1. | Консультация для педагогов «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: было - стало» | сентябрь | старший воспитатель |
| 2. | Семинар «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы» | октябрь | старший воспитатель |
| 3. | Консультация «Методические рекомендации по реализации ФОП ДО» | ноябрь | старший воспитатель |
| 4. | Консультации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного воспитания (по запросам воспитателей) | в течение года | старший воспитатель |
| 5. | Семинар – практикум «Особенности положений ФОП при организации развивающей предметно-пространственной среды МОУ» | февраль | старший воспитатель, воспитатели |

2.3 Методическое обеспечение педагогического процесса

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|-------|--|-----------------|------------------------|
| 1 | Оформить методические рекомендации для воспитателей по реализации ФОП ДО | ноябрь | старший воспитатель |